

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Skupština Udruge „Zaštitarsko-ekološka organizacija Nobilis“ na sjednici održanoj dana 13.03.2015. u Čakovcu, donijela je

# STATUT

## ZAŠTITARSKO-EKOLOŠKA ORGANIZACIJA NOBILIS

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- naziv i sjedište,
- zastupanje,
- izgledu pečata udruge,
- ciljevi,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu

#### Članak 2.

Naziv Udruge je: ZAŠTITARSKO-EKOLOŠKA ORGANIZACIJA NOBILIS

Skraćeni naziv Udruge je: ZEON

Sjedište Udruge je: Čakovec, Hrvatska.

Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština.

Udruhu zastupaju: predsjednik i dopredsjednik.

#### Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Međimurskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: pravokutnog oblika, dimenzija 47x18 mm, s elementima znaka Udruge. Udruga ima znak – logo. Znak ima natpis Nobilis zaštitarsko-ekološka organizacija sa zelenom oznakom ispod natpisa.



## II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 5.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja zaštite okoliša, prirode, kulturne baštine i održivog razvitka.

Vizija – osviješten odnos članova zajednice prema prirodi i okolišu.

Misija – potičemo i promičemo odgovoran odnos čimbenika u zajednici prema prirodi, okolišu, kulturnoj baštini i održivom razvoju.

### Članak 6.

Ciljevi Udruge su:

- zaštita prirode, okoliša, održivog razvoja;
- potpore razvoju civilnog društva, volonterstva i aktivnom djelovanju mladih;
- promicanja i potpore cjeloživotnog učenja i izvaninstitucionalnog obrazovanja;
- humanitarnog djelovanja, u skladu s posebnim propisima i zakonima;
- poticanja, promocije i razvoja društveno odgovornog ponašanja i poslovanja, eko-društvene ekonomije i društvenog poduzetništva;
- obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom sukladno zakonu.

### Članak 7.

Udruga djeluje kroz partnersku suradnju i programsko/projektno povezivanje s organizacijama civilnog društva, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, razvojnim agencijama, poslovnim sektorom, obrazovnim institucijama, javnim ustanovama i drugim organizacijama i institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- informiranje, savjetovanje, izobrazba, mentorstvo;
- javno zagovaranje, sudjelovanje u oblikovanju javnih politika i javnog mijenja;
- organizacija konferencija, seminara, predavanja, radionica, treninga, javnih rasprava, manifestacija, studijskih putovanja i drugih događaja;
- promocija održivog razvoja, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, eko poljoprivrede, zaštite prirode i okoliša;
- humanitarno djelovanje, u skladu s posebnim propisima;
- izdavanje besplatnih letaka, brošura, CD-a, plakata, knjiga;
- povezivanje i umrežavanje s drugim organizacijama i institucijama koje se zalažu za iste ili slične vrijednosti u Hrvatskoj i svijetu;
- druge djelatnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge.

### Članak 8.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području zaštite okoliša i prirode, demokratske političke kulture, ljudska prava, kultura i umjetnost, međunarodna suradnja, obrazovanje, znanost i istraživanje, održivi razvoj, socijalne djelatnosti.

### Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- putem sjednica tijela;
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, web- stranicama;
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

### III. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 10.

Članom/icom Udruge mogu postati fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu. Pravne osobe članstvu u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom Udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno.

Redovnim članom Udruge mogu postati osobe iz članka 9. stavka 1. Statuta koje su zainteresirane za rad u Udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge. Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Visinu članarine određuje Upravni odbor.

#### Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova, potpisivanjem pristupnice kojim se prihvaćaju Statut i drugi akti udruge koji vodi tajnik udruge. Odluku o prijemu donosi Upravni odbor, a članom se postaje upisom u popis članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva (redoviti i počasni)
- datumu prestanka članstva u udruzi,
- te druge podatke.

#### Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- birati i biti birani;
- bavljenje aktivnostima Udruge;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge;
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge;
- plaćanje članarine;
- davati prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

#### Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- isključenjem;
- neplaćanjem članarine;

- smrću / prestankom postojanja Udruge.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti na prvoj slijedećoj sjednici. Odluka Skupštine Udruge je konačna.

## IV. TIJELA UDRUGE

### Članak 14.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Likvidator

### Članak 15.

#### SKUPŠTINA

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova sudjeluju u radu skupštine, uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika.

Maloljetne osobe članovi udruge sudjeluju u radu skupštine Udruga.

Maloljetne osobe članovi Udruge s navršениh 14 godine života mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

### Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine, a izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, predsjednik, Upravni odbor ili Nadzorni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva dosadašnji predsjednik.

### Članak 17.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, sjednici predsjedava dopredsjednik Društva, a ako je i on odsutan, Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem određuje osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu Skupštine vodi se zapisnik - koji potpisuje zapisničar, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno 30% punoljetnih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova. Glasovanje na sjednici Skupštine u pravilu je javno, osim ako Skupština ne odluči drugačije.

#### Članak 19.

Skupština Udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune, te ostale opće akte;
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje na mandat od 4 godine;
- bira i razrješava druga tijela udruge na mandat od 4 godine;
- odlučuje o prijemu počasnih članova;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge;
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o osnivanju ustrojstvenih oblika Udruge, te o međusobnim pravima i obvezama Udruge i ustrojstvenog oblika;
- imenuje Arbitražno vijeće za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge;
- odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

#### Članak 20.

##### **UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor sastoji se od pet člana koje bira i opoziva Skupština.

Predsjednik udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora i Skupštine.

Upravni odbor sastoji se od 5 člana: predsjednika, dopredsjednika, tajnika i dva člana. Članovi Upravnog odbora biraju se na četiri (4) godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine, te odredbama Statuta i Zakona,
- podnesu ostavku
- naruše ugled udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

#### Članak 21.

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine;
- saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke;
- provodi odluke Skupštine;
- odlučuje o prijemu i isključenju iz redovnog članstva i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova, (povezati sa člankom 9.);
- odlučuje o promjeni sjedišta udruge;
- odlučuje o promjeni pečata udruge;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;

- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija;
- bira i opoziva likvidatora udruge;
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun;
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu .

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje dva puta godišnje. Sjednica može biti i telekonferencijska.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

#### Članak 22.

##### **NADZORNI ODBOR**

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje najmanje jedanput godišnje saziva njegov predsjednik, a odluke donosi većinom glasova.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbom članka 19. stavak 2., 3 i 4. Statuta.

#### Članak 23.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

#### Članak 24.

##### **PREDSJEDNIK**

Udruga ima predsjednika.

Predsjednika bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od četiri (4) godine.

Predsjednik udruge:

- zastupa i predstavlja udruhu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva sjednice Skupštine, Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- odgovaran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave,
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

#### Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku u radu, obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik, Upravni odbor ili Skupština, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, preuzima sve njegove obveze i ovlasti  
Mandat dopredsjednika traje četiri (4) godine.

#### Članak 26.

##### **TAJNIK**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Tajnik udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi,
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- vodi zapisnike i pismohranu Društva,
- prikuplja godišnju članarinu,
- vodi izmjene stanja dnevne blagajne,
- priprema podatke Upravnom odboru za financijsko izvješće,
- vodi evidenciju ulaznih računa i redoslijedu plaćanja računa,
- vodi evidenciju bankovnih izvoda, plaćenih računa i stanja računa Udruge,
- u suradnji s predsjednikom Udruge odlučuje o materijalno-financijskim obvezama Udruge,
- obavlja i druge poslove za potreba Skupštine i Upravnog odbora.

#### Članak 27.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### Članak 28.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Za pojedine složenije stručne, računovodstvene i/ili administrativne poslove društvo, uz odobrenje Upravnog odbora, može angažirati vanjske suradnike ili pružatelje usluga (pojedince ili tvrtke).

#### Članak 29.

##### **LIKVIDATOR.**

Likvidatora udruge bira i opoziva Upravni odbor.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba - član udruge ili osoba koja nije član udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra Udruga.

#### Članak 30.

##### **OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar Udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu s zakonom, statutom i aktima Udruge.

## V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 31.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili drugim slučajevima predviđenih zakonom, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina Skupštine, a odluku o prestanku postojanja donosi se većinom glasova prisutnih.

### Članak 32.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

### Članak 33.

U slučajevima iz članka 29. ovog Statuta provodi se postupak likvidacije. Nadležni Ured koji vodi registar Udruge donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka.

## VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 34.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina, sponzorstva, prihoda od igara na sreću;
- dobrovoljni prilozi i darovi, nagrada, donacija, kotizacija i upisnina, dotacije;
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova;
- pokretne stvari, nekretnine;
- druga imovinska prava;

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluku o stjecanju pokretne i nepokretne imovine, kao i odluke o prodaji, prijenosu na druge pravne i fizičke osobe ili davanju u zakup donosi Skupština na prijedlog predsjednika/ce.

### Članak 35.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava i Skupštinu.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se utvrđuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Naprijed prikupljena sredstva udruge može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

Financijsko poslovanje može voditi stručno i profesionalno poduzeće ili pojedinac/ka registriran/a za tu djelatnost, a kojeg će odrediti svojom odlukom Upravni odbor.

## VII. NAGRADE I PRIZNANJA

### Članak 36.

Za postignute uspjehe i rezultate u radu, doprinos razvoju Udruge i dugogodišnje članstvo u Udruzi mogu se na prijedlog Upravnog odbora dodjeljivati priznanja članovima Udruge.

Priznanja se mogu dodjeljivati i drugim zaslužnim pojedincima, organizacijama, za poseban doprinos razvoju zaštite okoliša/prirode i uspješnu suradnju na području zaštite okoliša i prirode.



Prijedlog za dodjelu priznanja podnosi se Upravnom odboru, u skladu s kriterijima propisanim Pravilnikom o dodjeli priznanja/nagrada.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 37.**

U slučaju potrebe sporovi se rješavaju medijacijom uz pomoć nezavisnog/e posrednika/ice. U slučaju sukoba interesa odlučuje Skupština. Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi/ice udruge, članovi/ice upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa udruge i njenih članova/ica.

Članovi/ice i zaposlenici/e Udruge u svome se radu rukovode općim načelima profesionalne etike. Ta se načela ogledaju u odnosu prema radu, te suradnicima/ama i partnerima u tom radu, kao i u odnosu prema korisnicima/ama i ostalim pripadnicima/ama društva. Etička načela djelovanja i vrijednosti kojima se rukovode članovi/ice i zaposlenici/e Udruge opisana su u Etičkom kodeksu Udruge.

## **IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 38.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **X. NADZOR**

### **Članak 39.**

Članovi Udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

## **XI. STATUSNE PROMJENE**

### **Članak 40.**

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 41.**

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Čakovcu, \_29.04.2015.\_ godine

PREDSJEDNIK UDRUGE

Ana Bajsić \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)